

年 月 日

ロア・ユナイテッド法律事務所
個人情報管理責任者 宛

個人情報利用停止等請求書

個人情報の保護に関する法律に基づき、貴事務所の保有個人データに関して以下の通り、必要な書類を添えて請求します。

- 1) ご請求内容に○をお付け下さい。

<input type="checkbox"/>	利用の停止	<input type="checkbox"/>	消去	<input type="checkbox"/>	第三者提供の停止
--------------------------	-------	--------------------------	----	--------------------------	----------

- 2) 利用停止等をご請求になる保有個人データにより識別されるご本人についてお書き下さい。

本人	フリガナ		印	性別	生年月日
	氏名			男・女	大昭平 年 月 日
	現住所	〒 -			TEL - -
	日中(9:30~18:00)のご連絡先				TEL - -

- 3) 当事務所に住所・電話番号の情報をご提供後、ご本人が転居等により住所を変更されている場合は、転居等前のご住所・電話番号を下欄にご記入下さい。(保有個人データの確認に使用いたします)

※ご請求内容の確認のため、電話等によりご連絡させていただく場合がありますので、予めご了承ください。

前住所	〒 -			
	TEL - -			

- 4) お申込になる方が代理人の場合は、代理人についてお書きください。

代理人	フリガナ		印	性別	生年月日
	氏名			男・女	大昭平 年 月 日
	現住所	〒 -			TEL - -
	日中(9:30~18:00)のご連絡先				TEL - -

本人との関係	法定代理人 ・ 委任を受けた代理人 (該当するものに○をお付け下さい)
--------	-------------------------------------

5) ご請求になる保有個人データについてお書きください。

個人情報のご提供時期	年 月 日 頃
個人情報のご提供手段	・法律相談カードなど () ・お電話 ・インターネット・その他 ()
ご提供いただいた個人情報の項目	
その他 ※個人情報のご提供の状況など	

6) お求めになる内容、理由をお書き下さい

ア 保有個人データの利用の停止をお求めになる場合

利用停止を求めるデータ項目	全部 ・ 一部 ()
利用停止を求める利用方法	全ての利用 ・ 特定の利用 ()
利用停止を求める理由	

イ 保有個人データの消去をお求めになる場合

消去を求めるデータ項目	全部 ・ 一部 ()
消去を求める理由	

ウ 保有個人データの第三者提供の停止をお求めになる場合

第三者提供停止を 求めるデータ項目	全部 ・ 一部 ()	
第三者提供停止を 求める提供先	全ての第三者提供	
		全ての第三者提供
		一部の提供先への第三者提供 ()
第三者提供停止を 求める理由		